

**SZIGETBECSE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**5/2018. (06. 13.) önkormányzati rendelete**  
**a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló**  
**6/2014. (XI.12.) önkormányzati rendelet módosítására**

Szigetbecse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2014. (XI.12.) önkormányzati rendelet módosítására a következő rendeletet alkotja:

**1. §** A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2014. (XI.12.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 5. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„5. § (3a) *Az ellátott feladatok COFOG listáját a rendelet IV. függeléke tartalmazza.*”

**2. §** A Rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § (1) *A képviselő-testület az egyes önkormányzati feladatok ellátására a következő állandó bizottságokat hozza létre:*

a) *Pénzügyi, Műszaki- és Fejlesztési Bizottságot 3 taggal,*

b) *Oktatási-, Művelődési-, Egészségügyi- és Szociális Bizottságot 5 taggal.*”

**3. §** A Rendelet 10. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § (5) *A polgármester felett az egyéb munkáltatói jogokat a Pénzügyi, Műszaki- és Fejlesztési Bizottság gyakorolja.*”

**4. §** A Rendelet 30. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„30. § *A vagyonyilatkozatok vizsgálatát a Pénzügyi, Műszaki- és Fejlesztési Bizottság végzi, amely gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről.*”

**5. §** A rendelet 2. melléklete helyébe a következő 2. melléklet lép:

**„I. POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK:**

1. *Temetési segélyek megállapításával kapcsolatos döntések meghozatala.*

2. *Köztemetés elrendelése.*

3. *Születési támogatás megállapításával kapcsolatos döntések meghozatala.*

4. *Az önkormányzati bevételek növelése érdekében az átmenetileg szabad pénzeszközök betétkénti elhelyezése, államilag garantált értékpapírok vásárlása.*

5. *500.000 Ft értékhatárig szerződések kötése, kötelezettségvállalások, megállapodások aláírása.*

6. *Tulajdonosi jogok gyakorlása a hatályos vagyonrendeletben meghatározott összeghatárig, tulajdonosi nyilatkozatok kiadása.*

7. *Gondoskodik a helyi közutak kezelésével kapcsolatos, az önkormányzat képviselő-testületét terhelő*

*feladatok ellátásáról.*

**II. JEGYZŐRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK:**

**III. PÉNZÜGYI-, MŰSZAKI- ÉS FEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGRA ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK:**

1. *Dönt a költségvetési rendeletben meghatározott keretek között a civil szervezetek támogatásáról.*

2. *Dönt a polgármester szabadságolási tervének elfogadásáról.*

3. Meghatározza a polgármester cafeteria keretének összegét.
4. Dönt a polgármester jutalmazásáról.
5. Dönt a Környezetvédelmi Alap felhasználásáról.

#### **IV. OKTATÁSI-, MŰVELŐDÉSI-, EGÉSZSÉGÜGYI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁGRA ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK:**

6. § A Rendelet 3. melléklete helyébe a következő 3. melléklet lép:

#### **„BIZOTTSÁGOK FELADATKÖRE**

##### **1. PÉNZÜGYI-, MŰSZAKI- ÉS FEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG:**


- a) Véleményezi az éves költségvetési tervjavaslatot és a végrehajtásról szóló féléves, éves beszámolót.
- b) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonsvltózás (vagyonnövekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
- c) Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, illetőleg javaslatot tesz hitel felvételére.
- d) Figyelemmel kíséri évközben a gazdálkodás menetét.
- e) Figyelemmel kíséri a község fejlesztési célkitűzéseinek megvalósítását, a község területén lévő üzemek, vállalatok fejlesztési tevékenységét, ennek kapcsán javaslatot tesz a képviselő-testület felé a fejlesztési tevékenység koordinálására, egyes fejlesztési feladatok kooperációban való megvalósítására.
- f) Közreműködik az önkormányzati fejlesztési tervek kidolgozásában.
- g) Figyelemmel kíséri a községrendezési terv betartását és javaslatot tesz a községrendezési terv figyelembevételével a jelentősebb létesítmények építési helyére, vizsgálja és javasolja építési tilalom elrendelését, illetve feloldását.
- h) Ellenőrzi a közterületek rendjét, tisztaságát, környezet-, és természetvédelmet.
- i) Az önkormányzati tulajdonban levő földterületek hasznosítására javaslatot tesz és figyelemmel kíséri a hasznosítás módját.
- j) Távlati községfejlesztési feladatokat dolgoz ki, a legfontosabb helyi feladatok megoldása érdekében. Rendszeresen tájékozódik a vízellátás, gázellátás, szennyvízelvezetés, csapadékvíz elvezetés, energiaszolgáltatás és közvilágítás problémáiról, ezek megoldása érdekében ellenőríz és szükség szerint kezdeményező lépéseket tesz.
- k) Ellenőrzi az utak, közterületek, temető, közintézmények rendezettségét, tisztaságát, karbantartását. Szükség szerint javaslatokkal él a fentiekkel kapcsolatos problémák megoldásához.
- l) A bizottság feladatkörébe tartozik mindennemű tevékenység segítése és ellenőrzése, amely a község gazdasági bevételeit fokozza, a lakosság foglalkoztatási lehetőségeit bővíti és az ellátást és szolgáltatást javítja. Így pl. segíti a község területén a vállalkozás kibontakozását, a magánvállalkozási és privatizációs törekvéseket, vizsgálja a község kereskedelmi-, vendéglátó- és szolgáltató hálózat működését, javaslatot tesz ezek fejlesztésére.
- m) Megvizsgálja a képviselők összeférhetetlenségi, méltatlansági ügyeit, erről jelentést ad a képviselő-testületnek.
- n) Nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatait.
- o) Ellátja a képviselő-testület titkos szavazásainak lebonyolításával kapcsolatos teendőket.
- p) Figyelemmel kíséri az önkormányzat szerveinek, valamint bizottságainak szabályszerű működését.
- q) Kidolgozza az önkormányzat szervezeti- és működési szabályzatát és vizsgálja hatályosulását, szükség esetén javaslatot tesz módosítására, vagy új szabály megalkotásra.
- r) Javaslatot tesz a polgármester bérfejlesztésére, jutalmazására.
- s) Kapcsolatot tart a helyi rendőrséggel és a tűzoltósággal.
- t) Előkészíti a közbiztonsággal kapcsolatos előterjesztésekkel.
- u) Segíti a polgárőrség munkáját.

## 2. OKTATÁSI-, MŰVELŐDÉSI-, EGÉSZSÉGÜGYI- ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG:

- a) Ellátja az oktatással, a közművelődéssel, a szociálpolitikai és családvédelmi tevékenységgel kapcsolatos bizottsági feladatokat.
- b) Figyelemmel kíséri az óvoda, az iskola, a művelődési ház, a faluház, a múzeum, valamint a községi könyvtár tevékenységét.
- c) Hátrányos helyzetű lakosok körülményeit folyamatos figyelemmel kíséri, a problémák megoldásához, továbbá programok kidolgozására, pályázatok megírására javaslatot tesz.
- d) Javaslatot tesz a veszélyeztetett kiskorúak, egyedülállók, idősek ellátására, problémáik megoldására.
- e) Ellátja az egészségügyi tevékenységgel kapcsolatos bizottsági feladatokat.
- f) Figyelemmel kíséri a község közegészségügyi helyzetének alakulását, a lakosság egészségügyi helyzetét.
- g) Figyelemmel kíséri a település foglalkoztatási helyzetét.
- h) Közreműködik a tartós munkanélküliek foglalkoztatásának elősegítésében.
- i) Segíti a történelmi egyházakkal való együttműködést, amennyiben azok igénylik.
- j) Ápolja a nemzetiségi kapcsolatokat.
- k) Javaslatokkal él a köznevelési intézmény vezetőjére vonatkozóan, továbbá a közművelődési, egészségügyi és szociális ágazatban személyi kérdésekben (alkalmazás, kitüntetés, stb.)
- l) Figyelemmel kíséri és koordinálja az egyesületi- és iskolai sport tevékenységet, valamint a tömegsport tevékenységet.
- m) Részt vesz a község közművelődési-, ifjúsági- és sportrendezvényeinek szervezésében és lebonyolításában.
- n) Ellenőrzi az utak, közterületek, temető, közintézmények rendezettségét, tisztaságát, karbantartását. Szükség szerint javaslatokkal él a fentiekkel kapcsolatos problémák megoldásához.
- o) Részt vesz a községi fásítások szervezésében, azok végrehajtásában.
- p) Megrendezi az éves falutakarítást az iskolával, a civil szervezetekkel és a lakossággal együttműködve.
- q) Javaslatot tesz a közfoglalkoztatottak munkájának szervezéséhez.
- r) Ellenőrzi a községi hulladékszállításokat, a felmerülő problémákat jelzi a polgármester felé.
- s) Eseti akciókat szervez a községi közterületek takarítására a helyi szervek és intézmények bevonásával.
- t) Folyamatos kapcsolatot tart fent a község üdülőterületi ingatlanainak tulajdonosaival, az üdülőterületen felmerülő problémák megoldásához javaslatot tesz.”


6. § A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
**Takács András**  
polgármester

  
**Gacs Ilona Irma**  
aljegyző

A rendelet kihirdetése 2018. június 13-án megtörtént.



  
**Gacs Ilona Irma**  
aljegyző

## Szigetbecse Község Önkormányzat

Év	Korm.funkció	Megnevezés	
2017	011130	Önkormányzatok és önkorm.hivat.jogalkot.ált.ig.tev	011130
2017	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás	011220
2017	013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés	013320
2017	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálk.kapcs.fel.	013350
2017	013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások	013390
2017	016010	Országgy.önkorm. és európai parl.képv.vál.kap.tev.	016010
2017	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvet.	018010
2017	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030
2017	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041231
2017	041232	Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás	041232
2017	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233
2017	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	045160
2017	045220	Vízi létesítmény építése(kivéve: árvízvédelmi lét)	045220
2017	061030	Lakáshoz jutást segítő támogatások	061030
2017	062020	Területfejlesztési projektek és támogatásuk	062020
2017	063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás	063020
2017	063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntart.	063080
2017	064010	Közvilágítás	064010
2017	066010	Zöldterület-kezelés	066010
2017	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020
2017	072111	Háziorvosi ellátás	072111
2017	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás	072112
2017	072390	Fogorvosi ellátás finanszírozása és támogatása	072390
2017	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	074031
2017	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtet.és fejl.	081030
2017	081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás	081061
2017	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység	082061
2017	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység	082063
2017	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel	082091
2017	082092	Közművelődés – hagyom.közösségi kultur érték.gond.	082092
2017	084031	Civil szervezetek működési támogatása	084031
2017	086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás	086090
2017	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	096015
2017	101150	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támog.	101150
2017	101231	Fogyatékossgal összefüggő pénzbeli ellát.,támog.	101231
2017	103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ell.	103010
2017	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások	104042
2017	104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátás	104051
2017	105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai	105010
2017	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátás	106020
2017	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátás	107060
2017	900010	Központi költségvetés funkcióra nem sorolható bev	900010
2017	900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei	900020
2017	900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási művel	900060